

План мероприятий информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования в МБОУ СОШ №8 им. Ю. А. Гагарина г. Туапсе

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
І. Работа с участниками ГИА				
1.1.	<p>Классные часы об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <p>Общие вопросы подготовки к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; -перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; -процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; -условия допуска к ГИА в резервные дни; -сроки места ознакомления с результатами ГИА; -сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; -минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; -оказание психологической помощи. 	сентябрь – март	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б. классный руководитель 11 класса Лейтман В.И. педагог-психолог школы Югова А.С.	

1.2.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА, информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов «горячей линии» и др.)	октябрь	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б. классный руководитель 11 класса Лейтман В.И. Учителя- предметники	
1.3.	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Декабрь 2023, Март-апрель 2024 г.	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская Педагог-психолог школы Югова А.С.	
1.4.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.	Октябрь- ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б. Учитель русского языка и литературы 11 класса Чамурян И.Г.	
1.5	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные учреждения высшего образования	Октябрь 2023 – январь 2024	Классный руководитель 11 класса Лейтман В.И.	
1.6	Муниципальная акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	Ноябрь 2023 – декабрь 2024	Классный руководитель 11 класса Лейтман В.И.	
1.7	Профессионально ориентированная работа: - участие выпускников 11 классов в районных ярмарках вакансий рабочих мест; - Участие выпускников 11 классов в днях открытых дверей на базе высших образовательных учреждений		Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	

	Краснодарского края; -участие в вебинара по проф. ориентации			
1.8	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	
1.9	Проведение тематической недели «Живем интересно, сдаем ЕГЭ честно!»	Март 2024	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б. Класный руководитель Лейтман В.И.	
1.10	Просмотр нового разъясняющего видеоролика о процедурах ЕГЭ и заполнения бланков.	По мере публикации	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
1.11	«Муниципальная акция «Я сдам ЕГЭ»	Декабрь-январь 2023-2023	Класный руководитель Лейтман В.И.	
II. Работа с родителями				
2.1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-11	В течение года	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году;	В течение года	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА;	Октябрь-май 2023-2024	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	

	<ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; - возможность получить психологическую помощь при подготовке к сдаче ГИА. 			
2.4	Индивидуальные беседы с родителями(законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на обучение	В течение года	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
2.5	Информационно-методические встречи по разъяснению: <ul style="list-style-type: none"> - возможности и необходимости факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного про итоговой аттестации, - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях – о работе телефонов «горячей линии» ГИА; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - возможности и необходимости использования 	В течение года	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	

	информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты); - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности			
2.6	Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2024	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская, Лейтман В.И.	
III. Подготовка информационных материалов				
3.1	Опубликование на сайте школы информации для проведения информационно–разъяснительной работы в общеобразовательных организациях	сентябрь-май	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
3.2	Размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА	по мере публикации	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
3.3	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) - календарь важных дат ГИА; - права и обязанности участников ГИА; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - апелляция (виды апелляций, места, сроки подачи и рассмотрения, результаты апелляций)	по мере публикации	Заместитель директора по УВР Е.Б.Славгородская	
3.4	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и	ноябрь 2023г. – январь 2024 г.	Педагог-психолог Югова А.С.	

	формированию осознанного подхода обучающихся к учебе			
IV. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы в школе				
4.1	<p>Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2023 году; -сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, -сроки и места проведения ГИА, -сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, -сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; -изменениях содержания КИМов по учебным предметам; - работе телефонов «горячей линии»; -целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; -особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году; -работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями)⁴ <p>психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>	Сентябрь-декабрь 2023	Заместитель директора по УВР Е.Б. Славгородская	
4.2	Систематизация нормативных, распорядительных документов и методических материалов ГИА в папках по уровням	По мере их публикации	Заместитель директора по УВР Е.Б. Славгородская	
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей- предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года	В течение года	Руководители школьных методических объединений	

4.4.	Организация работы школьной библиотеки в качестве ресурсно – информационного центра по подготовке ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	Сентябрь 2023-май 2024г.	Зав. библиотекой Еремеева Н.Л.	
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024года	Октябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б.	
4.6.	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в школе	Ноябрь 2023-март 2024	Директор И.В.Федотова, заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б.	
4.7.	Анализ информированности участников ГИА 2024года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (анализ анкетирования)	Январь-апрель 2024	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б.	
4.9.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (Законными представителями)	Январь-апрель 2024	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б., классные руководители 9,11 классов	
4.10.	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024году	Постоянно. по мере публикации	Заместитель директора по УВР Славгородская Е.Б.,	
V Работа в ОО				
5.1	Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов, в том числе, и в библиотеках) по вопросам организации и проведения ГИА-11 в 2024 -работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; -о процедуре проведения ГИА-11 в 2024году; -сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА-11;	В соответствии с актуальными задачами	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	

	<ul style="list-style-type: none"> -сроки и места проведения ГИА-11; - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА- 11; - изменение содержания КИМ-11 по учебным предметам; -особенности процедуры и содержания итогового сочинения по русскому языку в 2023-2024 учебном году. - работе школьной библиотеки с участниками ГИА-11 и их родителями (законными представителями); -психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 			
5.2	Проведение тематических совещаний и заседаний МО по вопросам подготовки к ГИА-11 в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года.	В течение года	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	
5.3	Проведение совещаний с учителями –предметниками по итогам анализа эффективности проведения информационно-разъяснительной работы с выпускниками 11-х классов и их родителями	В течение года	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	
5.4	Информирование учителей- предметников об изменениях в КИМ ГИА-11 2024года и о работе с демоверсиями ФИПИ-2024года.	В течение года	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	
5.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	В течение года	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	
5.6	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-11 в 2024 году	В течение года	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	

5.7	Организация пробных экзаменов по основным предметам и предметам по выбору	В течение года	Зам.директора по УВР Славгородская Е.Б.	
VI Анализ проведения информационно-разъяснительной работы				
6.1	Проведение анализа прогнозируемых неудовлетворительных результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов по русскому языку и математике по результатам КДР	В течение года	Зам. директора по УВР Славгородская Е.Б.	
6.2	Осуществление контроля подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-классов	В течение года	Зам. директора по УВР Славгородская Е.Б.	

Директор МБОУ СОШ №8

им. Ю. А. Гагарина г. Туапсе

исп. Славгородская Е.Б. 88616741045

И.В.Федотова